ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE CONDICIONES ESTRUCTURALES	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE ACTA
8418 - 2025	23 / 5 / 2025	3 / 6 / 2025	9 / 7 / 2026	8

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
24 / 3 / 2026	7:00 a.m	Jardin Infantil Pepitos

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
CARRERA 121 # 65A - 09	Engativá

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Engativa Centro	5634379	JIPEPITOS@HOTMAIL.COM

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
/ / /	14 / 14 / 12	50 / 49 / 43	48 / 48 / 42	/ / /

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	AM
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	SAT
3	¿Responde por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO ?	SAT
4	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	SAT
5	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?	SAT
6	En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos	NA

COMPROMISOS COMPONENTE CONDICIONES ESTRUCTURANTES

1	¿Realizó todas las adecuaciones del inmueble que permitan dar cumplimiento a lo establecido en el numeral del anexo tecnico Espacio físico funcional?	SAT

Escriba SI, NO o N/A, de acuerdo con lo encontrado en la Unidad Operativa:

A.	¿Cuenta con abastecimiento de agua potable, energía eléctrica, sistema de eliminación de aguas residuales, servicio de gas natural, servicio telefónico u otro medio de comunicación y sistema de recolección de residuos sólidos?	SI
B.	¿El Jardín Infantil cuenta con acceso independiente y exclusivo para el desarrollo de sus actividades.?	SI
C.	¿El Jardín Infantil presenta condiciones suficientes de iluminación y ventilación, natural o artificial?	SI
D.	¿Los cerramientos o muros que delimitan la planta física con las viviendas vecinas o exteriores impiden el acceso de extraños?	SI

E.	¿Todos los espacios del Jardín Infantil se encuentran con señalización y señalética adecuada y en buen estado?	SI
	Ventanas y Vidrios:	
F.	¿Las ventanas que limitan directamente con espacio público, impiden la intrusión de personas ajenas al Jardín Infantil?	SI
G.	¿Las ventanas cuentan con los vidrios en buen estado: completos, sin roturas, ni vencimientos y asegurados firmemente al marco que los soporta?	SI
H.	¿Las ventanas ubicadas en pisos superiores cuentan con elementos rígidos, firmes y no inflamables que impiden la caída de los niños y niñas?	SI
I.	¿Los vidrios y espejos cuentan con película de seguridad en la totalidad de su superficie para proteger a los niños y niñas de los efectos causados por su rompimiento?	SI
J.	¿Los vidrios templados y vidrios de seguridad que no requieren película de seguridad, presentan Ficha tecnica como soporte de reconocimiento de estas características?	NA
K.	¿Las claraboyas y marquesinas están protegidas con elementos tipo malla anclados y asegurados que evitan la caída de partículas en caso de rompimiento?	NA
L.	¿Las puertas o divisiones de material transparente cuentan con marcas de color a la altura de las niñas y los niños para evitar accidentes?	NA
	Pisos, Muros y Techos Áreas pedagógicas, administrativas, recreativas y de circulación:	
M.	¿Los pisos cuentan con características antideslizantes, que facilite limpieza y desinfección sin agrietamientos, hendiduras, desniveles y filos?	SI
N.	¿Los muros tienen los bordes y esquinas redondeados o recubiertos con material Acolchado impermeable y de fácil limpieza y desinfección, a una altura de 1.20m, desde el piso?	SI
Ñ.	¿Los muros son lisos de facil limpieza y desinfección y cuentan con acabados en pintura lavable tipo vinilo y en caso de uso de ladrillo a la vista, este presenta junta en el mismo filo que el ladrillo generando una superficie lisa de facil limpieza y desinfecciòn v se cuenta sellado como acabado?	SI
O.	¿El acabado de techos es en material liso de facil limpieza y desinfección en general se encuentran en buen estado y no presentan humedad?	SI
P.	¿Las uniones entre muros y techos son herméticas para evitar ingreso de plagas o suciedad?	SI
Q.	¿La unidad operativa no cuenta con Humedad en la totalidad de su estructura o alguna caracteristica en su composicion física y o química que ponga en riesgo la salud de niñas y niños?	NO
	Rampas y escaleras:	
R.	¿Los pisos cuentan con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto?	SI
S.	¿Presenta puerta a media altura en el ascenso y descenso que evite el paso directo de las niñas y niños?	SI
T.	¿Los acabados en huella, contrahuella, barandas y pasamanos de las escaleras, no deben ser en madera o cuentan con recubrimiento tipo pintura o barniz que les otorgue la propiedad de retardante de fuego?	SI
U.	¿Presenta pasamanos en ambos costados, ubicados entre 0,45 y 0,60m de altura, medidos a partir del piso acabado de la rampa o escalera hasta la parte superior del pasamanos?	SI
V.	¿Presenta pasamanos en ambos costados, ubicados a una altura de 0,90m de altura, medidos a partir del piso acabado de la rampa o escalera hasta la parte superior del pasamanos?.	SI
W.	¿Las barandas o antepechos en mampostería cuentan con una altura mínima de 1.20m medidos desde el nivel del piso acabado de la rampa o escalera?	SI
X.	¿Las barandas y pasamanos son en material resistente al fuego, impermeable, de fácil limpieza y desinfección?	SI
Y.	¿Las barandas y pasamanos presentan diseño continúo, que impida el paso de la cabeza de los niñas y niños, evitando caídas, el escalamiento o posibles accidentes en los mismos?	SI
Z.	¿Los escalones aislados, presentan color o textura diferente que los diferencie del piso general?	SI
	Instalaciones eléctricas:	
AA.	¿Las tomas eléctricas están a 1.50m medidos desde el piso acabado en todas las áreas en las que tengan acceso las niñas y los niños?	SI
AB.	¿Las tomas eléctricas en desuso, están anuladas con tapas ciegas debidamente atornilladas?	SI
AC.	¿Todas las lámparas y bombillos de los espacios de permanencia de las niñas y los niños cuentan con protección que evite accidentes en caso de rotura y están debidamente aseguradas. O son bombillos tipo leed de caracteristicas plasticas?	SI

AD.	¿No se cuenta con cableado externo o canaletas con alturas inferiores a 1.50m?	SI
AE.	¿Las tomas electricas en cocina y alacena cuentan con circuito GFCI (Ground Fault Circuit interrupter).	SI

Puertas:

AF.	¿Las puertas del área pedagógica y todas las áreas en las que tengan acceso las niñas y los niños cuentan con un sistema seguro y fijo (ranuras, topes o sistemas mecánicos) que minimicen los riesgos de encerramiento, lesión de manos por golpe,	SI
AE.	¿Las aberturas entre las puertas y los pisos, son menores a un centímetro?	SI

Área pedagógica para los niños y niñas menores de dos años:

AG.	¿El espacio cuenta con fácil acceso al área de aprendizaje y control de esfínteres?	SI
AH.	¿El espacio para gateo y estimulación de los niños y niñas cuenta con piso que reduzca el riesgo de golpes (tipo piso caucho, vinilo o similar), antideslizante y de fácil aseo e higiene; que se encuentra fijo y en buen estado?	SI
AI.	¿Si los grupos de cero a un año y de un año a menores de dos años se encuentran en el mismo espacio, están separados físicamente con muros o muebles a media altura, o con una estructura alta en material traslucido, permitiendo la visibilidad y acceso, esta separación está asegurada y fija?	SI

Baños para niños y niñas:

AJ.	¿Los muros y techos se encuentran en buen estado?	SI
AK.	¿Los muros tienen bordes y esquinas redondeados o recubiertos con material impermeable y de fácil limpieza y desinfección, a una altura de 1.20m, desde el piso?	SI
AL.	¿Los pisos se encuentran en buen estado, con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto?	SI
AM.	¿Se encuentran en buen estado de funcionamiento los lavamanos, sanitarios, lavacolas, ducha tipo teléfono y la zona de cambio de pañal?	SI
AN.	¿Los baños son independientes de los servicios sanitarios para adultos?	SI

Baños para adultos

AO.	¿Los baños para adultos presentan pisos, muros, techos y baterías sanitarias, en buen estado?	SI

Cuarto de almacenamiento de residuos

AP.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
AQ.	¿ Los muros y techos no cuentan con ladrillo a la vista, ni cielo rasos en madera?	SI
AR.	¿Cuenta con punto hidráulico, punto de desagüe y condiciones de ventilación?	SI

Depósito para los elementos de aseo:

AS.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
AT.	¿Los pisos se encuentran en buen estado, con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto?	SI

Sala Amiga de la Familia Lactante:

AU.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI

Alacenas o Despensas:

AV.	¿Los muros y techos se encuentran en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
AW.	¿Los acabados de piso, se encuentran en buen estado, en material antideslizante y que facilite la limpieza y desinfección, sin agrietamientos ni hendiduras?	SI
AX.	¿El sifón y rejilla para la evacuación de residuos líquidos en el piso, se encuentran en buen estado de funcionamiento?	SI
AY.	¿La puerta se encuentra en buen estado y no presenta corrosión?	SI

AZ.	¿Los aparatos de iluminación están protegidos para evitar contaminación?	SI

Cocina:

BA.	¿El sifón y rejilla para la evacuación de residuos líquidos en el piso, se encuentran en buen estado de funcionamiento?	SI
BB.	¿Los muros y techos se encuentran en buen estado, con superficie de fácil limpieza y desinfección?	SI
BC.	¿Los pisos se encuentran en buen estado, con características antideslizantes (material o apliques), en su superficie o recubrimiento que tenga el mismo efecto, que facilite la limpieza y desinfección, sin agrietamientos ni hendiduras?	SI
BD.	¿La puerta de la cocina se encuentra en buen estado y no presenta corrosión?	SI
BE.	¿Cuenta con ventilación natural o artificial y las aberturas para la circulación de aire de la cocina están protegidas con mallas en material no corrosivo?	SI
BF.	¿Los aparatos de iluminación están protegidos para evitar contaminación?	SI
BG.	¿Cuenta con un lavamanos de accionamiento no manual de conformidad con lo estipulado en la resolución 2674 de 2013, articulo 6, numeral 6, ítem 6,3?	SI

Comedor:

BH.	¿Los pisos, muros y techos se encuentran en buen estado?	SI
BI.	¿Los muros tienen bordes y esquinas redondeados o recubiertos con material de fácil limpieza y desinfección, en buen estado y a una altura de 1.20m, medidos desde el piso?	SI
BJ.	¿En caso de usar las áreas pedagógicas como comedor, cuenta con condiciones higiénico-sanitarias en el espacio y en los elementos utilizados en la distribución y consumo de los alimentos antes y después del momento de la alimentación?	SI

Cuarto de primeros auxilios

BK.	¿Cuenta con muros y techos en buen estado permitiendo la fácil limpieza y desinfección?	SI
BL.	¿Los pisos se encuentran en buen estado en material antideslizante y se encuentran en buen estado, sin fracturas ni vencimientos y debidamente emboquillados?	SI
BM.	¿ El espacio de Cuarto de primeros auxilios cuenta con medias cañas en piso muro, Muro - Muro, Muro Techo?	SI
BN.	¿Está dotado de instalaciones sanitarias, eléctricas e hidráulicas adecuadas?	SI
BO.	¿Las tomas electricas se encuentran a una altura superior de 1.50 mts medidos desde el piso?	SI
BP.	¿Las tomas eléctricas que no se utilizan se encuentran anuladas con tapa ciega debidamente atornilladas?	SI

2	¿Elaboraró e implementó un cronograma de mantenimientos preventivos, predictivos y correctivos?	**SAT**
A.	¿Acorde a lo programado, se realizaron los mantenimientos proyectados según el cronograma?	NA
B.	¿Durante el mes evaluado, presentaron mantenimientos correctivos?	NA

Durante el periodo verificado se realizaron mantenimientos

3 ¿Contó con todas las adquisiciones de mobiliario y dotación en buen estado que permita dar cumplimiento a lo establecido en el numeral Elementos mínimos? **SAT**

Mobiliario para salones de niñas y niños menores de 2 años	SI
Mobiliario para salones de niñas y niños mayores de 2 años	SI
Lenceria para niñas y niños entre 0 y 2 años	SI
Lenceria para niñas y niños mayores de 2 años	SI
Elementos para la atención de Emergencia	SI

A.	¿Todo mobiliario del jardín infantil que supere el metro de altura se encuentra asegurado y fijo?	SI

4 ¿Construyó, ajustó e implementó el plan escolar de gestión del riesgo y cambio climático teniendo en cuenta los lineamientos del Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático IDIGER, las normas vigentes y aquellas que las modifiquen o sustituyan? **SAT**

A.	¿El Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático contiene en su estructura los siguientes aspectos?	SI

Marque con una 'X' las especificaciones presentadas:

Información de la Sede (Datos de localización, datos de nivel directivo, descripción de la planta física y jornadas de la sede).	X
Conocimiento de Riesgos (Comité de Gestión, carga poblacional, registro de incidentes, escenario de riesgos, amenazas, vulnerabilidad y evaluación de riesgos).	X
Reducción de riesgos (Acciones preventivas, correctivas, formativas y plan de formación).	X
Cambio climático (Suelo, aire y agua).	X
Manejo de Emergencias (Plan de Contingencias, Plan de Evacuación, Plan de Primeros Auxilios, identificación de recursos, brigadas, simulacros y continuidad de la educación en emergencias).	X

DOTACIÓN PARA ATENCIÓN EMERGENCIA

B. ¿Los extintores se encuentran señalizados, con carga vigente e intalados se manera segura? SAT

Complete la información del cuadro:

Área o piso de ubicación de los extintores	Cantidad	Vigencia
Primer Piso	1	30/02/2027
Segundo Piso	1	30/02/2027
Tercer Piso	1	30/02/2027
Cocina	1	30/02/2027
Número total de extintores:	4	

C. ¿Cuenta con la dotación mínima de elementos para la atención de emergencia, en buen estado? SI

D. ¿Los botiquines cuentan con la dotación completa de elementos? SI

E. ¿Los botiquines se encuentran rotulados con una lista que debe estar actualizada en su contenido, con relación a nombre del elemento, cantidad, fecha de adquisición y fecha vencimiento? SI

F. ¿Presenta el registro de verificación del botiquin para valorar fechas de vencimiento y necesidades de inventario del mismo, incluyendo: fecha de revisión, número de revisión, nombre del elemento, cantidad, fecha de adquisición, fecha de vencimiento, elementos para dar de baja y reposición de elementos? SI

Fecha Verificación Botiquines: 1 Fijo - 1 Portatil 24/03/2026

G. ¿El Directorio de Emergencias (Incluye Entidades de Apoyo como: Bomberos, Estación de Policía del Cuadrante, hospital cercano, línea de emergencia de las empresas de servicios públicos, entre otras), está ubicado en un lugar visible, cerca de los aparatos telefónicos, actualizado y contiene la línea 123? SI

H. ¿Cuenta con señalización en buen estado y con plano de evacuación publicado en cada nivel o piso del Jardín Infantil y áreas de alta circulación? SI

I. ¿La Alarma funciona de manera independiente al fluido eléctrico y proporciona un sonido diferenciado para cada tipo de emergencia? SI

J. El porcentaje de cumplimiento total en plataforma SURE: 83,49 %

K. **Proy: 10/04/2026** SI

Complete la información del cuadro:

Aspecto verificado	**Fecha de realización de la actividad y evidencia presentada (Actas, registro fotográfico, etc.)**
Acta de aprobación del Plan Escolar de Gestión de Riesgos y Cambio Climático realizada por el Comité de Gestión de Riesgos del Jardín Infantíl, constituido por la persona responsable del Jardín, el director del Comité de Gestión de Riesgos, la persona lider del grupo de logística, la persona lider del grupo de Pedagogía en Gestión de Riesgo y Formación a la Comunidad y la persona lider del grupo de Respuesta a Emergencias (Brigadas).	13/02/26
Socialización del Plan Escolar de Gestión del Riesgo y Cambio Climático, con las familias y el talento humano del Jardín Infantil.	Talento Humano: 13/02/26 Familias: 16/06/25
Implementación de acciones correctivas, preventivas y plan de formación	6/06/25 Manejo de extintor
Acta de socialización de los planes de contingencia, de evacuación y de primeros auxilios con la comunidad del Jardín Infantil.	P. CONTINGENCIA: 7/07/25 P. EVACUACIÓN: 1/08/25 P. AUXILIOS: 8/09/25
Socialización y capacitación de manejo del extintor con talento humano:	18/07/25
Conformación y capacitación de las brigadas.	6/06/25
	Primeros Auxilios: Nombre Lider: Martha Garcia

Actas firmadas por el capacitador o certificados de las capacitaciones de mínimo uno de los integrantes de la brigada de primeros auxilios en curso de primeros auxilios, de la brigada de contra incendio en manejo de extintores y de la brigada de evacuación en atención de emergencias y evacuación.	Fecha certificado: 25/06/24 Entidad: SENA **Contra Incendios:** Nombre Lider: Andrea Liliana Ruiz Fecha certificado: 20/06/25 Entidad: Mc Gestión Estrategica SAS **Contingencia y Evacuación:** Nombre Lider: Yeilyn Niccole Duarte Fecha certificado: 20/06/25 Entidad: Mc Gestión Estrategica SAS
Planeación de simulacros e informe de los simulacros realizados con la comunidad del Jardín Infantil.	**Fecha Simulacro:** Proy: 14/04/26 **Tipo de Simulacro:** **Total participantes:** **Tiempo Evacuación:** **Proyectado / Observaciones:** N/A

5. ¿Garantizó la atención inmediata de la niña o el niño accidentado, de conformidad con lo establecido en el Procedimiento Respuesta a accidentes en instituciones o establecimientos de educación inicial con enfoque de atención integral a la primera infancia de la SDIS y en el instructivo de activación de póliza de accidentes personales con que cuenta la Entidad? **NA**

A. ¿Presentó Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes acorde a la Guía Técnica Gestión de Riesgos de Accidentes en los Jardines Infantiles del Distrito Capital? SAT

B. ¿El Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes se encuentra socializado con todo el talento humano del Jardín Infantil? SI

Fecha de socialización del Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes: **Proy: 10/04/2026**

C. Se identifica los factores de riesgo de accidentes que afectan la integridad fisica y psicológica de las niñas y los niños. NO

D. ¿Da cumplimiento de los procedimientos contenidos en el Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes del jardín infantil estableciendo la frecuencia de los procedimientos y el personal responsable de implementarlos? SI

E. En caso de ser necesario, implementa medidas integrales para garantizar la recuperación física y psicológica de las niñas y niños afectados. SI

F. ¿Se planifican, implementan y evaluan actividades pedagógicas para la instauración de prácticas de autocuidado con las niñas y los niños que les lleve a identificar factores y situaciones de riesgos de accidentes y a prevenir accidentes? SI

Fecha de Actividad: N/A

G. ¿Se planifican, implementan y evaluan estrategias para la promoción de la importancia de la gestión de riesgos de accidentes para la protección de las niñas y los niños con las familias? SI

Fecha de Actividad: Medidas para reducir riesgos de accidentes con gas natural o propano

Complete la información de los cuadros con las socializaciones realizadas al talento humano y familias:

Medida para reducir riesgos	Fecha de socialización
Medidas para reducir riesgos de accidentes por incendio.	Talento Humano: 9/02/26 Familias: 9/02/26
Medidas para reducir riesgos de accidentes por descargas eléctricas.	Talento Humano: 9/02/26 Familias: 9/02/26
Medidas para reducir riesgos de accidentes con gas natural o propano.	Talento Humano: 2/03/26 Familias: 2/03/26
Medidas para reducir riesgos por intoxicación.	Talento Humano: 1/07/25 Familias: 1/07/25
Medidas para reducir riesgos de accidentes por caída de altura.	Talento Humano: 1/08/25 Familias: 1/08/25
	Talento Humano:

Medida para reducir riesgos	Fecha de socialización
Medidas para reducir riesgos de accidentes por heridas con objetos cortopunzantes.	Talento Humano: 1/09/25 Familias: 1/09/25
Medidas para reducir riesgos de accidentes por quemaduras.	Talento Humano: 1/10/25 Familias: 1/10/25
Medidas para reducir riesgos de accidentes por Broncoaspiración.	Talento Humano: 1/10/25 Familias: 1/10/25
Medidas para reducir riesgos de accidentes por asfixia.	Talento Humano: 4/11/25 Familias: 4/11/25
Medidas para reducir riesgos de accidentes por inmersión.	Talento Humano: 4/11/25 Familias: 4/11/25
	Talento Humano:

Medidas para reducir riesgos de accidentes por caída de su propia altura.	1/08/25 Familias: 1/08/25
Medidas para reducir riesgos de accidentes por heridas con objetos contundentes.	Talento Humano: 1/09/25 Familias: 1/09/25

Medidas para reducir riesgos de accidentes por mordeduras y picaduras de animales.	1/12/25 Familias: 1/12/25
Medidas para reducir riesgos de accidentes por mordeduras de niño a niño.	Talento Humano: 1/12/25 Familias: 1/12/25

H. ¿Se verifica permanentemente el mantenimiento de las instalaciones del jardín infantil y de las condiciones de seguridad. Implementando y diligenciando los registros de control que se hayan establecido en el plan? — SI

I. ¿Se verifica las condiciones de seguridad en las zonas externas al jardin infantil cuando vayan a ser utilizadas para sus actividades recreativas o pedagógicas con las niñas y los niños. Implementando y diligenciando los registros de control que se hayan establecido en el plan? — SI

6. ¿Construyó e implementó estrategias de seguridad de acuerdo con lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial y las directrices del Lineamiento Educación inicial con enfoque en atención integral a la primera infancia para el regreso voluntario, gradual y seguro de niñas y niños a jardines infantiles diurnos, jardines infantiles nocturnos y casas de pensamiento intercultural" y su protocolo anexo? — **SAT**

A. ¿Cuenta con un documento que contemple las estrategias para garantizar la seguridad de los niños y niñas, incluyendo información relacionada con: encabezado, objetivo, alcance, procedimiento, responsable y anexos? — SI

B. ¿Socializa con todo el talento humano y familias las estrategias o protocolos para garantizar la seguridad de los niños y niñas y cuenta con las evidencias de su implementación? — SI

Complete la información del cuadro:

Protocolo	Fecha de socialización
Protocolo para el momento de ingreso y salida de las niñas y los niños.	Talento humano: 16/02/26 Familias: 16/02/26
Protocolo para la permanencia en espacios recreativos.	Talento humano: 16/02/26 Familias: 16/02/26
Protocolo para la prestación del servicio de transporte.	Talento humano: 1/08/25 Familias: 1/08/25
Protocolo para el suministro de medicamentos durante la prestación del servicio y Momento de atención ante condiciones de salud en las niñas y los niños.	Talento humano: 25/07/25 Familias: 25/07/25

Protocolo	Fecha de socialización
Protocolo para el momento de ingreso y salida de personas ajenas al servicio.	Talento humano: 1/10/25 Familias: 1/10/25
Protocolo para salidas pedagógicas y cuando aplique traslados para recibir alimentación.	Talento humano: 4/11/25 Familias: 4/11/25
Protocolo en caso de extravío o fallecimiento.	Talento humano: 1/09/25 Familias: 1/09/25
Momento de traslado de las niñas y los niños en caso de que la alimentación sea suministrada en un lugar diferente a las instalaciones del Jardín Infantil	Talento humano: 6/03/26 Familias: 6/03/26

7. ¿Se garantiza la atención inmediata de la niña o el niño accidentado, de conformidad con lo establecido en el Procedimiento de Respuesta a accidentes en instituciones o establecimientos de educación inicial en el marco de la atención integral a la primera infancia de la SDIS y en el instructivo de activación de la póliza de accidentes personales con que cuenta la Entidad? — **SAT**

A. ¿La atención y registro de los accidentes se hace de acuerdo a lo establecido en el Procedimiento de Respuesta a Accidentes en las Instituciones o Establecimientos Oficiales y Privados de Atención Integral a la Primera Infancia PCD-PSS-026.? — SI

B. ¿El Talento humano conoce y tiene disponible en el Jardin Infantil la Póliza de Seguros de Accidentes Personales y el procedimiento a seguir para la reclamación ante cualquier evento de accidente que afecte un niño o una niña al interior del Jardín Infantil? — SI

Fecha de socialización de Póliza de Accidentes: 27/02/26

8. ¿Registró los accidentes según lo establecido en el mencionado procedimiento, en la herramienta denominada "Registro de accidentes en instituciones o establecimientos de educación inicial" disponible en la página web de la SDIS e hizó seguimiento a las activaciones de póliza de acuerdo a la ruta establecida para la atención de la niña o el niño accidentado de acuerdo a las directrices establecidas? — **N/A**

Fecha de activación: Código de registro en plataforma No.

Iniciales de la niña o niño accidentado: Remitido a:

Nivel que cursa: Póliza efectiva: SI ____ NO **X**

A. ¿Presenta diligenciado oportunamente el Formato de Registro de accidentes en instituciones o establecimientos oficiales o privados de atención integral a la primera infancia FOR-GL-004.? — N/A

B. ¿Para los accidentes presentados, cuenta con la Certificación de servicios de la póliza de accidentes expedida por la aseguradora? — NA

C. ¿Presentó Formato Reporte de Siniestros. – FOR-GL-005? — N/A

9. ¿Presentó el Concepto Técnico vigente expedido por la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos o el recibo de pago de la solicitud de la visita para la expedición del mismo? **AM**

Concepto Técnico de Bomberos con Certificado No.: CT 2025-00151097

Fecha de emisión: 17/09/25

Fecha de vencimiento: 16/09/26

Gestión realizada frente a la solicitud de la visita para la expedición del concepto de bomberos:

Cuenta con recomendaciones instalar iluminación de emergencia conforme a la NSR-98 literal K.3.9.2, señalizar la salida N.° 3, adecuar pasamanos en las escaleras N.° 2 conforme a la NTC 1700 con acabado antideslizante y ajustar la altura de los extintores complementando con señalización de ubicación según la NTC 2885 y la NTC 1461

10. ¿Presentaron los documentos que certifiquen el cumplimiento del numeral 4.1 sobre Licencias de Construcción, Radicación en Curaduria y Evaluaciones Técnicas, conforme a los términos definidos en el Anexo Técnico de 4 de 5 Ambientes Adecuados y Seguros por parte del ASOCIADO? **SAT**

A.	Licencia de construcción (dotacional ó institucional)		☐
B.	Radicación de la licencia. Boleta completa Rad:		☐
C.	Evaluaciones técnicas (Análisis de Vulnerabilidad o Dictamen Técnico).	Ing. Civil Cristian Ramirez con MAT 25202-255868	☐
D.	Reconocimiento de edificaciones.		☐

Gestión realizada u observaciones:

se evidencia que la edificación presenta un grado de vulnerabilidad BAJO y satisface los requisitos establecidos en el Capítulo A.10 de la norma NSR-10. Además, se evidencia que la estructura tiene un comportamiento adecuado frente a cargas verticales y horizontales, sin presentar sobreesfuerzos ni flexibilidad crítica.

COMPROMISOS COMPONENTE TALENTO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculacion de las y los colaboradores requeridos? (la contratacion se realizara acorde con la matrícula de niñas y niños) SAT

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	NA
Dinamizador pedagogico al jardin infantil	NA	NA	NA	NA	NA
Profesional en atención a primera Infancia	9	9	9	9	NA
Auxiliar en atención a primera infancia	2	1	1	1	NA
Auxiliar Administrativo	1	1	1	1	NA
Auxiliar de Servicios Generales	3	3	3	3	NA
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	NA

1.1 ¿Garantiza la contratacion del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o

SI ☐ NO ☐ N.A. ☒ X

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? SAT

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? SAT

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? SAT

SI ☒ X NO ☐

SEGUIMIENTO AL ACTA ANTERIOR

Se realizó seguimiento al acta anterior # 7 Se evidencio:

No se cuenta con observaciones a mejorar o requerimientos que requieran seguimiento

OBSERVACIONES DE QUIÉN ATIENDE LA VISITA

como se informó en la reunión de inicio, el jardín infantil provee todos los implementos de aseo necesarios para el cuidado de los niños y niñas durante su jornada.Por esta razón, no es necesario ni está permitido enviar elementos de aseo desde casa.En caso de que su hijo(a) presente alguna alergia a marcas específicas o requiera una consideración especial (por ejemplo, uso frecuente de más de tres pañales diarios), les pedimos informarlo directamente al equipo para poder brindar el acompañamiento adecuado.

OBSERVACIONES DE QUIÉN REALIZA LA VISITA

OBERVACIONES GENERALES

* Se recomienda continuar con el seguimiento y evaluación de las actividades programadas, asegurando la participación activa de todos los actores involucrados y la actualización constante de los planes conforme a los lineamientos normativos vigentes en el marco del convenio. De igual manera se recomienda realizar la actualizacion de la plataforma SURE (planes de contingencia, simulacros, amenazas y riesgos). y continuar con la socializacion y capacitacion del talento humano con el fin de estar capacitados para atender cualquier situacion de riesgo.

RECOMENDACIONES:

Se recomienda realizar los mantenimientos surgidos tras la observación de la presente visita:

* Mantenimiento en WIN de lavamanos de segundo piso del baño de niños y niñas
* Mantenimiento en orinal de baño de niños y niñas del segundo piso

En esta visita se verificó facturas, cuentas de cobro o cuentas de revisor fiscal:	SI: X	NO:

Se verifican las siguientes facturas:

* Cuenta de cobro No. WD 442 del 08/03/2026, por concepto de mano de obra de mantenimientos realizados por valor de $150.000
* Factura No. 9646 del 7/03/2026, por concepto de materiales para mantenimientos menores por valor $33.200.
* Factura No. FE 4703 del 25/02/2026, por concepto de recarga de extintores por valor de $79.450

Esta visita generó requerimiento:	SI: X	NO:

Durante la verificación realizada a la unidad operativa, se aplicó encuesta a padres, madres y cuidadores, en la cual se manifiesta que por parte de las profesionales de atención a la primera infancia se están solicitando insumos de aseo, tales como pañales y pañitos húmedos.

En ese sentido, se proyecta requerimiento, toda vez que se evidencia la solicitud de insumos de aseo a las familias, lo cual resulta improcedente teniendo en cuenta que se trata de un servicio de carácter gratuito. En particular, se debe dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social, mediante la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.

Se realiza cierre del acta siendo las: 11:30 a.m

Anexos: documentos y número de folios		
Planilla de asistencia talento humano.	FOLIOS:	1
Formato Novedades de Talento Humano.	FOLIOS:	
Facturas.	FOLIOS:	3
Otros.	FOLIOS:	5

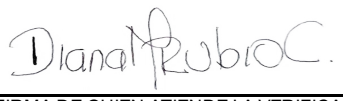
Diana M Rubio C.	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: Diana Marcela Rubio Castaño	NOMBRE: Natalia Alejandra Romero Ramirez
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52.500.178	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1.022.417.390
CARGO: Profesional Responsable del Jardín Infantil	CARGO: Ing. Apoyo a la Supervision

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
		Fecha
	FORMATO DE OBSERVACIONES	Página

No. CONVENIO	**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**	**FECHA DE LA VISITA**		
8418 - 2025	Pepitos	24	3	2026

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

1. Para el periodo verificado se contó con adecuados niveles de iluminación y ventilación natural y/o mecánica, señalización en buen estado y elementos estructurales en condiciones óptimas para el desarrollo de las actividades.
Realizaron los siguientes mantenimientos que se encontraban pendientes:
* Mantenimiento en tuberia de lavadero
* Mantenimiento en pintura de pasillo del primer piso
* Mantenimiento en cintas antideslizantes
* Cambio de registro de ducha de lavacolas
2. Se verificó la implementación y actualización oportuna del cronograma de mantenimientos preventivos y predictivos, en concordancia con las condiciones y las necesidades de mantenimiento identificadas en la infraestructura.
Se encuentran programados los siguientes mantenimientos:
* Mantenimiento en WIN de lavamanos de segundo piso del baño de niños y niñas
* Mantenimiento en orinal de baño de niños y niñas del segundo piso
3. Presentaron mobiliario y dotación que permiten dar cumplimiento de los elementos mínimos para la implementación del componente de acuerdo con el anexo técnico 1 de 5.
4. El asociado construyó, ajustó e implementó el plan escolar de gestión del riesgo y cambio climático, teniendo en cuenta los lineamientos del Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático IDIGER.
Se evidenciaron acciones acordes con lo programado para la implementación del plan, entre las cuales se destacan:
* Disponibilidad de 04 extintores con recarga vigente hasta febrero de 2027, todos correctamente señalizados y asegurados.
* 01 botiquín fijo y 01 portátil, debidamente rotulados, con dotación completa de elementos y registros de verificación diligenciados el 24/03/2026.
* Planos con rutas de evacuación publicados en todos los niveles o pisos.
* Directorio de emergencias completo y visible.
* Áreas señalizadas de forma adecuada.
* Silbato dispuesto como sistema de alarma independiente del fluido eléctrico.
Se verificó el diligenciamiento de la plataforma SURE el día 24/03/2026, registrando un porcentaje de cumplimiento del 83.49%, en el cual se encuentran cargados los soportes correspondientes a la implementación de los planes de evacuación, los simulacros y demás información requerida conforme a los lineamientos establecidos por el IDIGER.
Se presentaron certificaciones de formación de brigadas para:
* Primeros Auxilios: Curso realizado por Martha Garcia el 25/06/2024, con certificación otorgada por el SENA.
* Control y Prevención de Incendios: Curso realizado por Andrea Liliana Ruiz el 20/06/2025, con certificación otorgada por Mc Gestión Estrategica SAS.
* Contingencia y Evacuación: Curso realizado por Yeilyn Niccole Duarte el 20/06/2025, con certificación otorgada por Mc Gestión Estrategica SAS.
5. Se verificó la implementación del Plan de Gestión de Riesgos de Accidentes, el cual contempla la atención y el registro de incidentes conforme a las directrices establecidas por la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS.
Se evidenció la ejecución del cronograma de socializaciones y actividades pedagógicas orientadas a la promoción de prácticas de autocuidado, en coherencia con los lineamientos del plan.
De igual manera, se implementaron actividades pedagógicas relacionadas con prácticas de autocuidado en los siguientes temas:
* Medidas para reducir riesgos de accidentes con gas natural o propano con el equipo humano el dia 02/03/2025.
* Medidas para reducir riesgos de accidentes con gas natural o propano con padres, madres y cuidadores el dia 02/03/2025.

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Diana Marcela Rubio Castaño	NOMBRE: Natalia Alejandra Romero Ramirez
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52.500.178	N° DE IDENTIFICACIÓN: 1.022.417.390
CARGO: Profesional Responsable del jardín infantil	CARGO: Ing. Apoyo a la Supervision
	HORA DE FINALIZACIÓN: 11:30 a.m

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
		Fecha
	FORMATO DE OBSERVACIONES	Página

No. CONVENIO	**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**	**FECHA DE LA VISITA**		
8418 - 2025	Pepitos	24	3	2026

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

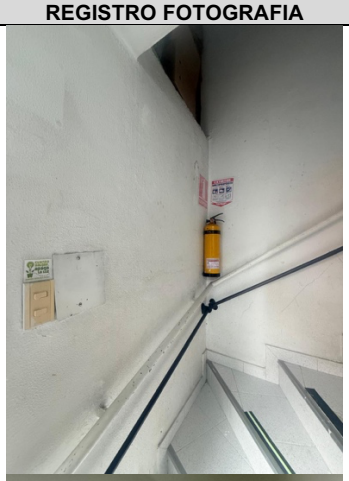
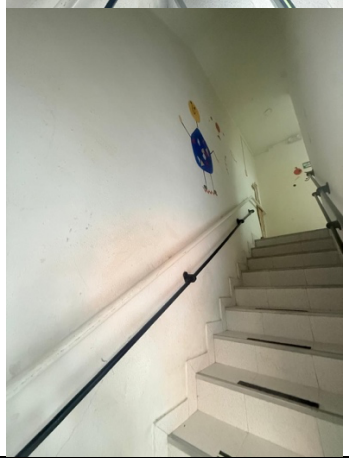
6. Se elaboraron e implementaron protocolos para garantizar la seguridad de niñas y niños en cada uno de los momentos/acciones según las directrices de la SDIS.
Se evidenció cronograma para la socialización con respecto a los protocolos.
Presentaron acta de las siguientes socializaciones:
* Momento de traslado de las niñas y los niños en caso de que la alimentación sea suministrada en un lugar diferente a las instalaciones del Jardín Infantil con el equipo humano el dia 6/03/2026.
* Momento de traslado de las niñas y los niños en caso de que la alimentación sea suministrada en un lugar diferente a las instalaciones del Jardín Infantil con padres, madres y cuidadores el dia 6/03/2026.
7. Presentaron póliza de seguro contra accidentes N° 18-68-1000001090, con fecha de expedición del 12/12/2025 y vigencia hasta el 04/01/2028 para niñas y niños.
Se verificó socialización respecto a la póliza de accidentes y el procedimiento a seguir para la reclamación ante cualquier evento de accidente que afecte a un niño o niña dirigida a los y las colaboradoras, el 27/02/2026.
Para el periodo verificado no se presentaron accidentes ni activaciones de póliza.
8. En el periodo verificado no se presentaron accidentes ni activaciones de póliza, por lo cual no fue necesario diligenciar el registro correspondiente.
9. Se presentó el Concepto Técnico N.º CT 2025-00151097, expedido por la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá – UAECOBB, con vigencia del 17/09/2025 al 16/09/2026, mediante el cual Se entiende que el Concepto es NO FAVORABLE, debido a que el establecimiento ha de realizar un plan de trabajo que le permita instalar, adecuar y/o mejorar los siguientes aspectos conforme la normatividad vigente:
Se continua con observación a mejorar toda vez que continua pendiente la instalción de pasamanos del segundo al tercer de los ajustes de seguridad requeridos por el Cuerpo de Bomberos.
Se realizaron las siguientes acciones correctivas:
*Instalación de luminarias de emergencia en pasillos, conforme a la NSR-98.
*Ajuste de la altura de montaje de los extintores, según lo estipulado en la NTC 2885.
*Instalación de pasamanos en la escalera auxiliar, cumpliendo con los requisitos de la NTC 1700, incluyendo el acabado antideslizante del primer al segundo piso.
Se verificó nueva solicitud de tramite de concepto tecnico de bomberos ante la Unidad Administrativa Especial Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá – UAECOBB con curso completado al 100%.
10. Se evidencia Análisis de vulnerabilidad con nivel de amenaza BAJO realizado en abril de 2025 firmada por el Ing. Civil Cristian Ramirez con MAT 25202-255868

Diana Rubio C.	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Diana Marcela Rubio Castaño	NOMBRE: Natalia Alejandra Romero Ramirez
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52.500.178	N° DE IDENTIFICACIÓN: 1.022.417.390
CARGO: Profesional Responsable del jardín infantil	CARGO: Ing. Apoyo a la Supervision
	HORA DE FINALIZACIÓN: 11:30 a.m

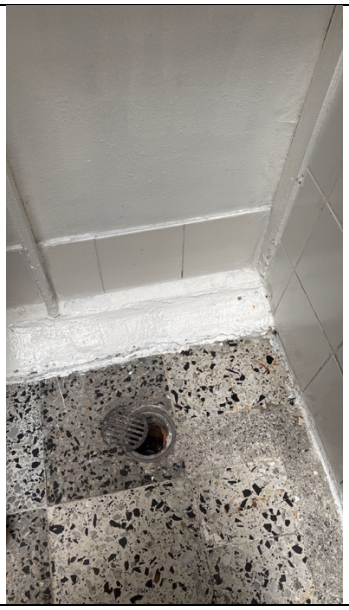
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS
COMPONENTE CONDICIONES ESTRUCTURANTES

BITACORA DE HALLAZGOS LOCATIVOS

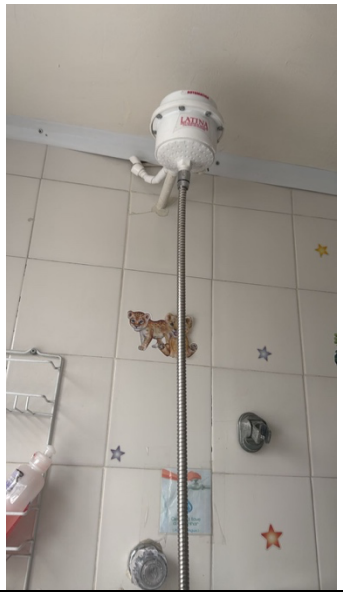
Fecha De Seguimiento	**24/03/2026**
Instrumento De Verificación #	**08**

N°	REGISTRO FOTOGRAFIA	UBICACIÓN	OBSERVACION	EJECUCCIÓN
01	 	ESCALERA SEGUNDO ACCESO	Presento deterioro en pintura en las escaleras de segundo acceso Recomendación: Se recomienda realizar adecuaciones correctivas inmediatas	30/03/2026
02		COCINA	Presento desajuste en cifon del area de la cocina Recomendación: Se recomienda realizar adecuaciones inmediata	30/03/2026

BITACORA DE HALLAZGOS LOCATIVOS

				
03		PAVULOS B	Presento deterio en medias Recomendaciones: Se recomienda realizar mantenimiento en cintas antideslizantes con el fin de evitar accidentes tanto de los niños y las niñas como los adultos.	30/03/2026
04		ESCALERA	Presento deterio en pintura y humedad Recomendaciones: Se recomienda realizar mantenimiento y resane en escaleras del primer al segundo piso	30/03/2026

BITACORA DE HALLAZGOS LOCATIVOS

05		BAÑO DE NIÑOS Y NIÑAS DEL SEGUNDO PISO	Presento oxido en división de baño del segundo piso Recomendación: Se recomienda realizar mantenimiento con anticorrosivo y pintura o cambio a division en acrilico	30/03/2026
06		DUCHA LAVACOLAS SEGUNDO PISO	No se evidencia el funcionamiento de la ducha Recomendación: De manera prioritaria se recomienda hacer ajuste	30/03/2026
07		BAÑO SEGUNDO PISO	Se presento deterioro en WIN de lavamanos de los niños y las niñas del segundo piso Recomendación: Se recomienda realizar mantenimiento de manera prioritaria con el fin de prevenir accidentes de los niños y las niñas.	30/03/2026

BITACORA DE HALLAZGOS LOCATIVOS

Diana M Rubio C.	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: Diana Marcela Rubio Castaño	NOMBRE: Natalia Alejandra Romero Ramirez
N° DE IDENTIFICACIÓN: 52.500.178	N° DE IDENTIFICACIÓN: 1022417390
CARGO: Profesional Responsable del Jardín Infantil	CARGO: Profesional de Apoyo a la Supervisión

CUENTA DE COBRO WD - 422

CORPORACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL HUMANO CORDIN
NIT 830.072.816-2

DEBE A:

NOMBRE: **WILLIAM ELIAS DUARTE DUARTE**

IDENTIFICACIÓN: CC [X] NIT [ ] NUMERO **80.003.058** DV **1** DE **BOGOTA D.C.**

LA SUMA DE:

(LETRAS) **CIENTO CINCUENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE**

(NUMEROS) $ **150.000,00**

OBJETO: **MANTENIMIENTO EN EL JARDIN PEPITOS EN EL MES DE MARZO 2026 CON MANO DE OBRA**

TIPO DE MANTENIMIENTO	CANTIDAD	UNID MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
CAMBIO E INSTALACION DE INSOLUZ AREA TERCER PISO	4	UNIDAD	37.500	150.000

Alejandra Romero
24/03/2026

FECHA: **08 de Marzo de 2026**

DIRECCIÓN: **AV CARRERA 50 NO. 29 C 32**

CIUDAD **Bogota D.C.**

TELÉFONO **3102940300**

FIRMA

Scanned with CamScanner

Factura Electrónica De Venta No

FM No. 9646

Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764095952777 que habilita desde FM 8001 hasta FM 12000. Vence 2027-07-22

FABIO ANCIZAR MONTES SUAREZ

Nit 4268496 - 5

Impuesto Sobre Las Ventas - IVA Común No somos Agentes de Retención de IVA
No somos Grandes Contribuyentes
Actividad Económica ICA 4752 6.90 X 1000

CLIENTE	CORPORACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL HU		POR CONCEPTO DE
NIT	830072816 2		FACTURA DE VENTA
DIRECCIÓN	CIUDAD	TELÉFONO	
No informada	Bogota D.C.	111111111	

FECHA FACTURA	FECHA VENCIMIENTO	VENDEDOR	FORMA DE PAGO
07/03/2026	07/03/2026	VENDEDOR 1	Contado

Item	Código	Descripción	Cant.	U/M	Valor Unitario	IVA	Valor IVA	Total
1	21619	INSOLUZ	4	Und.	4.622	19%	878	18.487
2	1009	CEMENTO BLANCO X K	4	Und.	2.353	19%	447	9.412

Alejandra Romero
24/05/2026

Total líneas o ítems: 2

Valor en Letras

TREINTA Y TRES MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE

SUBTOTAL	27.899
DESCUENTO	0
IVA	5.301
TOTAL DE LA OPERACIÓN	33.200
RETEFUENTE	0
RETEIVA	0
RETEICA	0
TOTAL MENOS RETENCIONES	33.200

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica

Fecha y Hora de Generación: 07/03/2026 13:19:25
Medios de Pago: Efectivo

TV 113 F No. 64 - 25 Teléfono 3134186597 Bogota D.C.
Correo Electrónico surtihogar17@gmail.com

CUFE: b2741ab69213f72beebbd94db0af210f5482b4811987b36f3a8fe157351df983c32f5c7c20e850da6d8a154178f7c4da --Expedición: 07/03/2026 01:33 PM
Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)

Scanned with CamScanner

FUMINDUSTRIAL ABC S A S
NIT 900.352.449-8
CARRERA 96A 157 31
Tel: 3142877389 - 3102403675
Bogotá - Colombia
abcfumindustrial@gmail.com

FACTURA ELECTRONICA
No. FE 4703

Señores	CORPORACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL HUMANO CORDIN		
NIT	830.072.816-2	**Teléfono**	(601) 4101354 - Ext. 000 - (601) 3183307501 - Ext. 000
Dirección	Cl. 25B #80 C 12	**Ciudad**	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	25/02/2026, 12:28
Expedición	25/02/2026, 12:28
Vencimiento	25/02/2026

Item	Código	Cantidad	Nombre producto	Descripción	Vr. Unitario	Valor Impto.Cargo	Valor Impto.Rete.	Vr. Bruto	Vr. Total
1	102	4.00	RECARGA Y MANTENIMIENTO EXTINTOR ABC 10 LIBRAS PQS, ABC o BC	RECARGA Y MANTENIMIENTO EXTINTOR ABC 10 LIBRAS PQS,cambiar el sello de seguridad revisión de la válvula, cambio de empaques, cambiar contenido con la cantidad de agente Químico indicada, comprobación: peso, presión funcionalidad y hermeticidad. ESTABLECIMIENTO: JARDIN PEPITOS DIRECCION: CARRERA 121 # 65 A 03- ENGATIVA PUEBLO CERT 06: No. C-06-20042901008	15,000.00	11,400.00	0.00	60,000.00	71,400.00
2	083	1.00	MANOMETROS	MANOMETROS	7,000.00	1,330.00	280.00	7,000.00	8,050.00

Alejandra Romero
24/03/2026

Total items: 2

Valor en Letras:
Setenta y nueve mil cuatrocientos cincuenta pesos m/cte

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2026-02-25 por $ 79,450.00

Total Bruto	67,000.00
IVA 19%	12,730.00
Retefuente 4%	280.00
Total a Pagar	**79,450.00**

Observaciones:
SOMOS DECLARANTES DE RENTA.

RETENCIÓN EN LA FUENTE 4% PARA SERVICIOS.
CUENTA CORRIENTE BANCO DAVIVIENDA CORRIENTE- 451869999131

Documentos de referencia:

Orden de compra / pedido:
001-5128 25/02/2026

Remisión:
002-3916 25/02/2026

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764105854480 aprobado en 20260211 prefijo FE desde el número 4646 al 5000 Vigencia: 12 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 8129 Otras actividades de limpieza de edificios e instalaciones industriales Tarifa 9.66*1000
CUFE: 473ad9654d217432f7200376e33ffb3408c361ba00ef80d6be08db7905adfd6653dccf0952e1d70c0ce93e00763a4057

Fabricado Software y Proveedor tecnológico Siigo SAS - Nit 830.048.148 & Nombre Software Siigo Nube. Pymes electrónica ver. en el 104.

Scanned with CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Pequeños Pequeños CONTRATO: 848-2025 FECHA: 24/03/2026

Profesional Responsable del Jardín Infantil	1	Orientador(a) pedagógico(a) del Jardín Infantil	1	Profesionales de atención a primera infancia	9	Auxiliares de atención a primera infancia	2	Auxiliar Administrativo	1	Auxiliar de Servicios Generales	3	Personal manipulador de alimentos	3	Total	19

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Diana Marcela Rojas	52.500.178	Profesional Responsable del Jardín Infantil	Lic. Educ. Infantil	3002FA009	
2	Monica Nuñez Galvis	1026259774	Profesional en atención a primera Infancia	Lic edu. Preescolar	3102862858	MONAlvarez
3	Andrea Liliana Ruiz González	52933330	Profesional en atención en primera infancia	Lic Ped. Infantil	3143754668	
4	Claudia Tinjacá	53065101	Profesional en atención a Primera Infancia	Lic. Ped. Infantil	3115433920	
5	Yamileth Mazuera	52990250	Profesional en atención primera infancia	Lic. Ped. Infantil	3189456252	Yamileth Mazuera
6	Alexandra Lopez Blanco	52264019	profesional en atención a primera infancia	Lic. Ed. Preescolar	3196476469	ALEXANDRA LÓPEZ B.
7	Luisa Fernanda Calderón	1022410634	Profesional en atención a la primera infancia	Lic Pedagogia Infantil	3208918173	Luisa Calderón
8	Erika Sabogal Romero	1031137604	Profesional en atencia a la Primera Infancia	Lic. pedagogici Infantil	3024910674	Erika S.
9	Paola Castillo Martin	1019030347	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. en preescolar	3209206062	Paola Castillo M
10	Martha J. García Quintero	52624041	Profesional en atencion a la Primera infancia	Lic. Pedagogia Infantil	3102368412	Martha J. García Q.
11	Ana Elizabeth Tambo	52852892	Auxiliar de atención a Primera Infancia	Tecnica Pedagogica	3227015177	
12	Maria Camargo	52913582	Auxiliar de Atencion a Primera Infancia	Tecnica pedagogica	3157893895	
13	Yeilyn Nicole Duarte Abaunza	1.022.906.747	Auxiliar Administrativo	Tecnologo C y F	3014119624	
14	Cristian Lo	519[illegible]360	Auxiliar servicios generales	bachiller	3212177694	Cristian Lo
15	Sandra M	39754700	Auxiliar Servicios Generales	Bachiller	3141031083	Sandra M
16	Viviana Andrea Torres B.	1073604179	Pers manipul Alimentos	Auxiliar cocina	3105817018	Viviana Torres
17	Claudia Mariana	52'322.479	Pers manipuladora de	Auxilia Cocina	3123911576	Claudia
18	Jenny Rodriguez	52.801.156	Manipuladora de alimentos	AUXILIAR COCINA	317.838.9629	
19	Nelcy Tambo	35508768	Auxiliar Servicios Generales	Bachiller	3209657640	Nelcy Tambo
20						
21						
22						
23						
24						

Scanned with CamScanner